

## Privacyreglement: informatie voor cliënten

### Wet Bescherming Persoonsgegevens

In 2001 is de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) ingevoerd. Een belangrijk onderdeel van deze wet is de informatieplicht. Dit betekent dat CIRO u moet informeren over de gegevens die over u worden verzameld, met welk doel en hoe er wordt omgegaan met deze gegevens.

Meer informatie over de WBP kunt u lezen op de website [www.cbpweb.nl](http://www.cbpweb.nl), een site van het CBP.

### Privacyreglement

Hoe wij met uw gegevens omgaan, ligt vast in dit privacyreglement.

### Recht op bescherming van persoonlijke gegevens

Om een goede behandeling mogelijk te maken, leggen wij uw persoonlijke gegevens vast. U heeft op grond van de Wet Bescherming Persoonsgegevens recht op bescherming van die gegevens.

Daarin is onder meer geregeld:

- Wie toegang heeft tot uw gegevens
- Hoe lang de gegevens worden bewaard
- Aan wie uw gegevens worden verstrekt
- Hoe uw gegevens worden beveiligd

Verder is in dit reglement geregeld dat:

Wij niet meer gegevens over u opnemen dan strikt noodzakelijk;

Wij vertrouwelijk met uw gegevens omgaan;

Alleen degenen die betrokken zijn bij uw behandeling, op de hoogte zijn van uw situatie;

Wij zonder uw toestemming geen informatie geven aan anderen;

U ons kunt verzoeken uw gegevens te verbeteren, aan te vullen of te verwijderen;

U kunt vragen uw dossier te vernietigen wanneer uw behandeling is geëindigd.

## Toegang tot uw gegevens

### Behandeling

Uw gegevens worden door al uw behandelaars in CIRO vastgelegd in één centraal dossier. Het dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen. Ook gegevens die met uw toestemming zijn opgevraagd bij uw huisarts of een medisch specialist in een ander ziekenhuis worden hierin vastgelegd. Alle medewerkers betrokken bij uw behandeling hebben toegang tot de gegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van hun taak. Deze medewerkers hebben een zelfstandig beroepsgeheim of een geheimhoudingsplicht.

### Kwaliteitsverbetering

Uw gegevens worden mogelijk gebruikt in het kader van kwaliteitsverbetering. Kwaliteit moet consequent worden gemeten, het is een wettelijk verplichting voor alle instellingen in de zorgsector om te voldoen aan de Kwaliteitswet Zorginstellingen. Een voorbeeld hiervan is een dossieronderzoek naar een nieuwe werkwijze of een nieuw ingevoerde behandeling, met als doel het beoordelen en verbeteren van de behandeling en het eigen functioneren.

### Financiële administratie

Een beperkt aantal gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie.

### Wetenschappelijk onderzoek en statistiek

Uw toestemming is nodig als uw gegevens worden gebruikt voor wetenschappelijk onderzoek of statistiek.

Uw toestemming is niet nodig als gegevens worden gebruikt die niet tot uw persoon herleidbaar zijn.

## Verstrekken van gegevens

### Behandeling

Voor zover dat relevant is voor uw behandeling of voor het voortzetten van uw zorg of behandeling elders worden gegevens verstrekt aan andere hulpverleners, tenzij u daar uitdrukkelijk bezwaar tegen maakt.

### Familieleden

Gegevens worden enkel verstrekt aan uw familieleden als u daar toestemming voor geeft. Als familieleden of vrienden aanwezig zijn tijdens gesprekken met behandelaars, gaan we er automatisch van uit dat zij de informatie die u ontvangt mogen horen, tenzij u anders aangeeft.

## Overheden

Gegevens uit uw dossier worden aan anderen verstrekt als dat wettelijk is voorgeschreven. Bijvoorbeeld: de behandelend arts moet een infectieziekte melden aan de directeur van de GGD.

## Beveiliging van uw gegevens

CIRO draagt er zorg voor dat uw dossier veilig wordt opgeborgen, dat de gegevens niet verloren raken en niet in onbevoegde handen komen. Medewerkers worden geacht enkel uw gegevens in te zien, die noodzakelijk zijn voor uw behandeling.

## Bewaartermijn

Uw gegevens worden in principe niet langer bewaard dan wettelijk voorgeschreven is. De algemene bewaartermijn is vijftien jaar maar de termijn kan ook langer zijn. Dat kan van belang zijn voor bijvoorbeeld medisch-wetenschappelijk onderzoek. Als een beroep wordt gedaan op het vernietigingsrecht (zie hieronder) kan de bewaartermijn korter zijn.

## Recht op inzage en afschrift

U heeft er recht op uw gegevens in te zien en u kunt om een afschrift van uw gegevens verzoeken. CIRO zal binnen twee weken voldoen aan dit verzoek, tenzij dit in strijd is met het privacybelang van een ander. Voor het verstrekken van afschriften vraagt CIRO de vergoeding die wettelijk is bepaald, namelijk € 0,23 per pagina met een maximum van € 4,50 per verzoek. Inzage in uw gegevens is gratis.

## Recht op aanvulling, correctie en afscherming

Als uw persoonsgegevens feitelijk onjuist zijn of het doel waarvoor uw gegevens zijn verzameld niet ter zake doen, kunt u de arts vragen deze binnen 4 weken te corrigeren. Dit recht heeft slechts betrekking op 'feiten', gegevens zoals naam en geboortedatum, waarover in het algemeen geen verschil van mening kan bestaan. Het recht om correctie te vragen is niet bedoeld om persoonsgegevens bestaande uit professionele indrukken, meningen en conclusies, waarmee u het oneens bent te corrigeren. U kunt wel vragen een door u afgegeven verklaring over de gegevens aan het dossier toe te voegen.

## Recht op verwijdering en vernietiging

U kunt uw behandelend arts of de verantwoordelijke vragen (een deel van) uw gegevens te vernietigen. Een verzoek tot vernietiging van gegevens wordt binnen drie maanden uitgevoerd, tenzij uw behandelend arts aannemelijk maakt dat het bewaren van de gegevens van aanmerkelijk belang is voor iemand anders, of omdat een wettelijke bepaling vernietiging verbiedt.